

MAJANDUSLIKE HUVIDE DEKLARATSIOONI ESITAMISE JA HOIDMISE KORD

1. Keila linnavolikogu esimees ja linnapea esitavad majanduslike huvide deklaratsiooni (edaspidi deklaratsioon) siseministrile.
2. Keila Linnavolikogu liige, Keila linna ametiisik ja tema ülesandeid täitev koosseisuväline teenistuja, Keila linna ametiasutuse hallatava asutuse juht, samuti Keila linna osalusega äriühingu juhatuse ja nõukogu liikmed, välja arvatud Keila linna vähemusotsustusõigusega äriühingu juhatuse liikmed ja nõukogu liikmed, kes ei esinda Keila linna, esitavad deklaratsiooni Keila Linnavolikogu määratud komisjonile (edaspidi deklaratsioonihoidja).
(Muudetud Keila Linnavolikogu 25.03.2003.a. määrusega nr 6)
3. Keila linna ametiisikuna käesoleva korra mõistes käsitatakse Keila linna ametiasutuse juhti ja ametiasutuse hallatava asutuse juhti.
- 3¹. Keila linna ametiisikuna käesoleva korra mõistes käsitatakse mittetulundusühingu juhatuse liikmeid, kui mittetulundusühingu on asutanud või selles osaleb Keila linn, kes esitavad deklaratsiooni mittetulundusühingu revisjonikomisjonile.
(Muudetud Keila Linnavolikogu 25.03.2003.a. määrusega nr 6)
4. Kui seaduse alusel on ametiisiku suhtes määratud rohkem kui üks deklaratsioonihoidja, esitab ametiisik deklaratsiooni oma põhitöökoha deklaratsioonihoidjale, ära kirja sellest teisele deklaratsioonihoidjale.
5. Igäühel on õigus oma deklaratsiooni andmeid avalikustada. Linnavolikogu esimehe ja linnapea deklaratsiooni andmed avaldatakse Riigi Teataja Lisas.
6. Linnavolikogu liikme ja linnavalitsuse liikme deklaratsioonid avalikustatakse igal aastal 1.juuniks Keila linna infolehes .
7. Deklaratsioon esitatakse igal aastal üks kuu pärast tuludeklaratsiooni esitamise tähtaega või ühe kuu jooksul, arvates ametikohale asumise päevast. Kui pärast deklaratsiooni esitamist seaduses nimetatud tähtjaks ametiisiku deklareeritud vara koosseis või selle struktuur oluliselt muutub, peab ametiisik ühe kuu jooksul, arvates muutusest, esitama uue deklaratsiooni. Oluline on varalise seisuga muudatus vähemalt 30 protsendi ulatuses või üle 100 000 krooni.

8. Linnavolikogu esimees ja liikmed, linnapea ning linnavalitsuse liikmed, samuti Keila linna osalusega äriühingu juhatuse ja nõukogu liige on kohustatud pärast ametikohalt lahkumist kahel järgmisel aastal esitama deklaratsiooni endisele deklaratsioonihoidjale.

9. Deklaratsioonihoidja on kohustatud tutvuma temale esitatud deklaratsiooniga. Deklaratsioonihoidjal on õigus kontrollida deklaratsiooniandmete tegelikkusele vastavust ja kohustus seda teha, kui ametiisiku osas on tekkinud korrupsioonikahtlus.

10. Deklaratsioonihoidjal on õigus esitada järelepärimisi ja kontrollida, kas ametiisiku deklaratsioonis on deklaratsiooni esitamisele järgnenud perioodil toimunud muutusi. Iga kontrollimise kohta koostab deklaratsioonihoidja kontrolliakti, mis tehakse teatavaks seaduses sätestatud korras.